

入札参加資格審査申請書の添付書類チェックシート

物品購入等

	提出書類の名称	使用様式	ファイル 綴じ	そのまま 提出	チェック
1	物品購入等入札参加資格審査申請書	独自様式	○		<input type="checkbox"/>
2	商業登記簿謄本(履行事項全部証明書又は現在事項全部証明書)又はその写し (個人の場合は身分証明書又はその写し)		○		<input type="checkbox"/>
3	営業所および委任関係一覧表 (営業所を有しない場合、委任先を設けない場合は不要)	福島県様式 (任意様式可)	○		<input type="checkbox"/>
4	委任状・使用印鑑届				選択
	【委任先を設ける場合】 委任状兼使用印鑑届	独自様式	○		<input type="checkbox"/>
	【委任先を設けない場合】使用印鑑届	独自様式	○		<input type="checkbox"/>
5	納税証明(写し可)				場合による
	(1) 消費税及び地方消費税納税証明書または非課税事業者届出書	※要項を参照	○		<input type="checkbox"/>
	(2)【相馬市、南相馬市、新地町の方のみ】 各役所で交付の税納税証明書も提出		○		<input type="checkbox"/>
6	直前2年の各営業年度の財務諸表		○		<input type="checkbox"/>
7	会社案内パンフレット(業務内容が分かるもの)		○		<input type="checkbox"/>
8	受付票	独自様式		○	<input type="checkbox"/>
9	返信用封筒	※要項を参照		○	<input type="checkbox"/>

※1～7項までの書類はA4Sサイズのファイルに綴じて提出してください